


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 6

Fecha: 22 de AGOSTO de 2025

### INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X	CONVENIO
<b>Contrato número:</b> 1.330.17.13-11565 de 12 DE AGOSTO DE 2025		
<b>Disponibilidad presupuestal:</b> CDP No. 5500006435 DEL 18 DE JULIO DE 2025; <b>Registro presupuestal RPC No.</b> 5600089304 DEL 12 DE AGOSTO DE 2025. <b>Apropiaciones:</b> ITEM 1: 121000/1159/2-320202008/3533003030030000/PI35-102430/1/1/01/23: ICLD/SRIA AMBIENTE Y DESA/Servicios prestados/Biodiversidad, Valle, río/BRINDAR ACOMPAÑAMIENT		
<b>Eje, Objetivo, Meta y Componente del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:</b>		
<b>PILAR 3:</b> Valle biodiverso, cultura e incluyente		
<b>LÍNEA DE ACCIÓN:</b> NA		
<b>PROGRAMA 33</b> – Valle, biodiversidad y resiliencia		
<b>SUBPROGRAMA 3300303</b> – Biodiversidad, Valle, ríos y montañas		
<b>META DE RESULTADO 33003</b> – Recuperar al menos 9.000 hectáreas de ecosistemas degradados que derive en la revitalización del territorio, bienestar de la comunidad y recuperación de sus servicios ecosistémicos		
<b>META DE PRODUCTO:</b> 3300303033202005 – Impactar al menos 4.000 hectáreas en áreas estratégicas para la conservación del recurso hídrico y en áreas de importancia para la protección y recuperación de la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos asociado en el periodo de gobierno.		
<b>OBJETIVO PRINCIPAL:</b> Restaurar áreas de importancia estratégica para la protección del recurso hídrico, la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos en las cuencas hidrográficas del Departamento del Valle del Cauca		
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO:</b> Implementar acciones de conservación, protección y recuperación del recurso hídrico, la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos en cuencas hidrográficas		
<b>ELEMENTO PEP:</b> PI35-102430/1/1/01/23 Brindar acompañamiento profesional, técnico y asistencial que soporten el seguimiento, monitoreo, verificación y reporte de acciones desarrolladas para la restauración, protección y recuperación del recurso hídrico, la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos.		
<b>Posición Presupuestaria:</b> 2-320202008 Servicios prestados a las empresas y servicios de		
<b>Cuenta Mayor:</b> 5507052102		
<b>Objeto del contrato:</b> PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO TÉCNICO EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO CONSERVACIÓN DEL RECURSO HÍDRICO, LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN CUENCAS HIDROGRÁFICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		

<b>Supervisor:</b>	<b>NASLY FERNANDA VIDALES GONZALEZ</b> Subsecretaria de Desarrollo Sostenible C.C. 38.790.291; Teléfono: 3152641974
<b>Contratista:</b>	<b>JUAN PABLO RAMIREZ ZULUAGA</b> Ubicación: CALI C.C.1.144.085.532; Teléfono: 3153580992



 <p>Departamento del Valle del Cauca</p> <p>Gobernación</p>	<p align="center"><b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b></p>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 6

**OBJETIVO DEL INFORME**

Este Informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **AGOSTO DE 2025** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante **AGOSTO DE 2025** fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

**VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.**

<b>Especificaciones, Actividades u Obligaciones Específicas Contractuales.</b>	1.Brindar acompañamiento durante la ejecución de jornadas, eventos comunitarios, actividades pedagógicas y logísticas, garantizando el desarrollo ordenado, participativo y documentado de las acciones, bajo las orientaciones del supervisor en el marco del proyecto. 2 Apoyar la ejecución de acciones orientadas al desarrollo sostenible en comunidades urbanas y rurales, con énfasis en la conservación del recurso hídrico, mediante el fortalecimiento de la conciencia ambiental y la restauración progresiva de ecosistemas. 3.Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.	
<b>Porcentaje de Cumplimiento</b>	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de <b>AGOSTO DE 2025</b> .	<b>100%</b>
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo	<b>100%</b>
<b>Otras consideraciones</b>	Sin novedad	

**Compromisos adquiridos**

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

**Prórroga, suspensiones o adiciones**

Fecha suspensión, prórroga o adiciones	Fecha de reinicio	Responsable

**SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.**

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.



<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p><b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b></p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p> <p>Versión:02</p> <p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p> <p>Página 3 de 6</p>
--	---	--

**1.Brindar acompañamiento durante la ejecución de jornadas, eventos comunitarios, actividades pedagógicas y logísticas, garantizando el desarrollo ordenado, participativo y documentado de las acciones, bajo las orientaciones del supervisor en el marco del proyecto.**

- El contratista brindo apoyo en el componente logístico durante la Primera Mesa del Consejo Departamental de Aves (CONDERPAV), llevada a cabo en el Salón Gobernadores de la Gobernación del Valle del Cauca. En el encuentro participaron las distintas entidades que integran el consejo, con el propósito de fortalecer los mecanismos de articulación interinstitucional. Asimismo, se presentaron los eventos ejecutados en lo corrido del año y se socializaron las actividades programadas en el marco de la Semana de la Biodiversidad.
- El contratista participó junto con la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible en la jornada de acompañamiento realizada en articulación con la Secretaría de Participación Social y la Contraloría de la Gobernación del Valle del Cauca, desarrollada en la Institución Educativa La Salle – Sede Central del municipio de Ginebra. El propósito central de la actividad fue apoyar el evento de la Escuela de Consejeros Juveniles, brindando a los participantes herramientas para fortalecer su rol como Consejeros de Juventud. Durante la jornada, la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible presentó el símbolo "Copito", figura representativa de las estrategias de educación ambiental, orientadas al manejo adecuado de residuos, el reciclaje y la promoción de la economía circular. La presencia de "Copito" se compartió con los asistentes como una iniciativa pedagógica que busca consolidar prácticas sostenibles en el territorio.

**2 Apoyar la ejecución de acciones orientadas al desarrollo sostenible en comunidades urbanas y rurales, con énfasis en la conservación del recurso hídrico, mediante el fortalecimiento de la conciencia ambiental y la restauración progresiva de ecosistemas.**

- El contratista apoyo en el componente logístico durante el Taller para la construcción de la hoja de ruta del Plan de Desarrollo Forestal Departamental. Este espacio tuvo como propósito articular los aportes de los diferentes actores del sector forestal, entre ellos comunidades, organizaciones sociales y ambientales, instituciones académicas, sector productivo y entidades gubernamentales, con el fin de avanzar en la elaboración conjunta de la hoja de ruta que orientará el proceso de formulación del Plan de Desarrollo Forestal Departamental.
- El contratista apoyó, acompañó y asistió a esta supervisión en la realización del Taller de Hospitales Verdes en el municipio de Cartago, dirigido a instituciones hospitalarias del norte del Valle del Cauca. Durante la jornada se desarrolló un taller enfocado en la medición de la huella de carbono, complementado con la promoción de prácticas sostenibles de gestión hospitalaria, orientadas al uso eficiente de los recursos y la reducción de impactos ambientales. Este espacio contribuyó al fortalecimiento de las capacidades del sector salud frente a la adopción de modelos de sostenibilidad, integrando criterios de conservación del recurso hídrico y de protección de la biodiversidad dentro de la gestión institucional. De esta manera, la actividad se articula con el objeto contractual al impulsar la transición hacia prácticas responsables y sostenibles en instituciones estratégicas del territorio, aportando a la consolidación de una gestión ambiental más eficiente y resiliente en la región.

**3.Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.**



Departamento del Valle del Cauca   Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 4 de 6

- El contratista asistió en el Taller de Innovación "Cultivando Ideas para un Futuro Biodiverso", realizado en las instalaciones del CIAT. Durante la jornada se desarrollaron ejercicios colaborativos con diferentes grupos de trabajo orientados a la generación de propuestas y estrategias que contribuyan a consolidar a Cali como una Biodiversidad, integrando la sostenibilidad y la biodiversidad como ejes centrales de su desarrollo.
- El contratista participó en el evento de cierre de la iniciativa "Copito Recicla", realizado en las instalaciones de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible. En este espacio se socializaron los resultados obtenidos a lo largo de la implementación del programa, el cual contó con la participación activa de Juntas de Acción Comunal e instituciones educativas, promoviendo procesos de sensibilización y recolección de material reciclable en el territorio.

- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables:** Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario:** NO APLICA.
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste:** NO APLICA
- **Acciones de las partes de los cambios o ajustes:** NO APLICA
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA
- **Necesidad de hacer efectivas las garantías:** NO APLICA
- **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato:** NO APLICA.

#### SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.


- **Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable:** NO APLICA
- **Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales:** NO APLICA
- **Cumplimiento de las obligaciones laborales:** NO APLICA
- **Informes previstos y los que soliciten los organismos de control:** NO APLICA
- **Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso:** NO APLICA.
- **Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato:** El contratista se acoge al Decreto 1273 del 2018, se evidencia estar afiliado a la EPS (SANITAS), Fondo de Pensiones (PORVENIR) y ARL (POSITIVA).

#### INFORME FINANCIERO

**COSTOS DEL CONTRATO**

**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 5 de 6


Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$3.500.000				
Valor Adiciones	\$0				
Reajustes	\$0				
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$3.500.000				
Valor pagado	\$0				
Valor causado que no se ha pagado	\$3.500.000				
Valor total ejecutado	\$3.500.000				
Valor saldo por ejecutar	\$0				
Intereses moratorios	\$0				

#### SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificadas técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuar: NO APLICA.
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 6 de 6

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR \$	VALOR TOTAL \$
Entregable 1: Actividades:		
Entregable 2: Actividades:	\$	
Entregable 3: Actividades:	\$	
Entregable 4: Actividades:	\$	
<b>TOTALES:</b>	<b>\$</b>	<b>\$</b>

#### SEGUIMIENTO JURIDICO

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

#### INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA

#### INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA

Fecha del próximo informe N/A De N/A De N/A

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

22	días del mes de	AGOSTO	de	2025
----	-----------------	--------	----	------

  
**NASLY FERNANDA VIDALES GONZALEZ**

Subsecretaria de Desarrollo Sostenible

C.C. 38.790.291

SUPERVISOR(A)